

REGULAMIN

zasad na jakich Zarząd może dokonywać odstępstw od naliczeń i egzekwowania odsetek za zwłokę z tytułu nieterminowego wnoszenia opłat za lokale administrowane przez SML-W „Wanacja” w Starachowicach oraz rozkładanie zaległości na raty.

Podstawa prawna : § 84 ust. 1 pkt. 30 Statutu Spółdzielni.

§ 1.

1. Niniejszy regulamin określa tryb i zasady odstąpienia od dochodzenia odsetek naliczonych na podstawie § 51 ust. 13. p. 5 oraz § 53 ust. 5 Statutu Spółdzielni z tytułu nieterminowego wnoszenia opłat- zobowiązań za lokale.
2. Zasady rozkładania zaległości czynszowych na raty.

§ 2.

Decyzję o odstąpieniu dochodzenia wierzytelności o których mowa w § 1 należy do kompetencji Zarządu Spółdzielni na podstawie § 53 ust. 5 .

I. Tryb i zasady odstąpienia od dochodzenia należności odsetkowych.

§ 3.

Postępowanie w zakresie odstąpienia od dochodzenia należności odsetkowych określają poniżej podane zasady :

1. O odstąpieniu od dochodzenia należności odsetkowych ubiegać się mogą:
 - a) członkowie spółdzielni
 - b) osoby pozbawione członkostwa Spółdzielni wskutek wykluczenia bądź wykreślenia i nadal zamieszkałe w lokalu należącym do zasobów Spółdzielni oraz inne osoby zajmujące lokal bez tytułu prawnego.
 - c) osoby nie będące członkami spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze prawo do lokalu lub prawo odrębnej własności.
 - d) osoby , które zwolniły lokal, a egzekucja komornicza istniejącego długu odsetkowego okazała się bezskuteczna.
2. Zainteresowane osoby mogą złożyć stosowny wniosek do Zarządu Spółdzielni po spłacie całości istniejącego zadłużenia .
3. Odstąpienie od egzekwowania odsetek może nastąpić w całości lub w części – istniejącej z tego tytułu wierzytelności.
4. Odstąpienia od egzekucji nie podlegają odsetki zasądzone prawomocnym nakazem zapłaty, odsetki ustawowe naliczone po spłacie zaległości objętych wyrokiem.

§ 4.

Procedura w spłacie- odstąpieniu od dochodzenia wierzytelności odsetkowych zostaje wszczęta na pisemny umotywowany wniosek zainteresowanego adresowany do Zarządu Spółdzielni.

§ 5.

1. Zarząd kieruje wniosek do komórki czynszów - kasa celem sprawdzenia danych zawartych we wniosku odnośnie wysokości odsetek oraz czy wnioskodawca korzystał już z odstąpienia egzekwowania odsetek oraz jak dotychczas regulował opłaty, terminowość, wysokość i regularność.
2. Zaopiniowany wniosek Zarząd Spółdzielni rozpatruje na posiedzeniu podejmując stosowną uchwałę w przedmiotowej sprawie zapisaną w protokole Zarządu.

§ 6.

1. W terminie 14-stu dni od daty podjęcia uchwały przez Zarząd zainteresowany zostaje powiadomiony pisemnie.
2. W przypadku zmniejszenia części odsetek Zarząd Spółdzielni zobowiązuje zainteresowanego do spłaty w określonym terminie pozostałej części odsetek.
3. Jeżeli zainteresowany nie spłaci w określonym terminie pozostałej części odsetek roszczenie Spółdzielni o zapłatę odsetek staje się natychmiast wymagalne i będzie dochodzone na drodze postępowania sądowego lub egzekucyjnego.
4. Informację o realizacji wywiązania się lub nie z sytuacji określonej w p. 3 Zarządowi Spółdzielni przekazuje kasa.
5. Zainteresowanemu przysługuje odwołanie od uchwały Zarządu do Rady Nadzorczej Spółdzielni. Uchwała Rady Nadzorczej jest ostateczna w postępowaniu wewnątrz spółdzielczym.

II. Zasady rozkładania zaległości z tytułu opłat za lokale na raty.

§ 7.

1. W przypadku braku możliwości spłaty zaległości czynszowych jednorazowo, dłużnik może wystąpić do Zarządu Spółdzielni z wnioskiem o rozłożenie zaległości na raty.
2. Zaległość może być rozłożona maksymalnie na 36 rat a rata nie może być mniejsza niż dwumiesięczne naliczenie opłaty za lokal.
3. Rozłożenie na raty podlega zarówno zaległość podstawową jak i odsetki powstałe do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc , w którym podpisano ugody – porozumienie.
4. Po podjęciu przez Zarząd uchwały o rozłożeniu zaległości na raty zostaje sporządzona ugoda, w której ustalone są szczegółowe zasady spłaty zadłużenia a w szczególności kwoty rat oraz terminy ich spłaty (harmonogram) przez dłużnika. Wzór ugody stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
5. Ugody sporządza się w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach.
6. Po podpisaniu ugody przez dłużnika, ugoda zostaje wprowadzona do systemu czynszowego.
7. W przypadku gdy dłużnik nie wypełnia postanowień ugody po upływie terminu płatności dwóch rat, ugoda przestaje obowiązywać a zaległość staje się natychmiast wymagalna i będzie dochodzona na drodze postępowania sądowego.

§ 8.

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem jego zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą SML-W „Wanacja”.
2. Regulamin niniejszy został uchwalony w dniu 28.10.2014 r. przez Radę Nadzorczą SML-W „Wanacja” Uchwałą nr 14/2014

.....
Zarząd SML-W „Wanacja”

.....
Sekretarz Rady Nadzorczej

.....
Przewodniczący Rady

Starachowice